Konkurs: Grupy badawcze

1) Do konkursu można składać wnioski o sfinansowanie projektów obejmujących działania z zakresu „R2R – współpraca badawcza" służące wsparciu powstających i działających międzynarodowych grup badawczych. Ich celem ma być zwiększenie wpływu Uniwersytetu Jagiellońskiego na rozwój światowej nauki. Efektem projektu winno być przygotowanie przez pracowników UJ publikacji w renomowanym wydawnictwie międzynarodowym (monografia zbiorowa) lub publikacji w czasopiśmie o znaczeniu międzynarodowym i indeksowanym w bazie SCOPUS lub złożenie wniosku na finansowanie badań w międzynarodowej instytucji grantodawczej.

2) Grupę badawczą mogą utworzyć co najmniej dwie osoby, z których przynajmniej jedna z nich jest afiliowana w Uniwersytecie Jagiellońskim (rola osoby wnioskującej) i przynajmniej jedna z nich jest afiliowana w uczelni zagranicznej lub zagranicznym ośrodku badawczym.

3) Projekt może uwzględniać działania polegające na:

-organizacji międzynarodowych konferencji, warsztatów lub seminariów;

-wizytach studyjnych w zagranicznych ośrodkach naukowych i prezentacji wyników badań.

4) Wniosek o sfinansowanie projektu musi zawierać:

-nazwisko kierownika grupy badawczej;

-charakterystykę przedmiotu badań;

-skład grupy badawczej z informacją o dorobku naukowym osób afiliowanych w innych ośrodkach badawczych;

-opis planowanego efektu projektu;

-harmonogram;

-kosztorys obejmujący wydatki w bieżącym roku kalendarzowym.

5) Jako koszty kwalifikowane uznawana są:

-opłaty za przejazdy, diety (pobytowe, hotelowe, dojazdowe), ubezpieczenia;

-wynagrodzenia w projekcie (zgodne z obowiązującym Regulaminem wynagradzania pracowników UJ);

-koszty pochodne od wynagrodzeń-narzutów;

-koszty wynajmu sal;

-usługi wewnętrzne i zewnętrzne.

6) Środki na sfinansowanie projektu są przyznawane przez Dziekana Wydziału Historycznego na podstawie rozstrzygnięcia Wydziałowej Komisji Konkursowej Programu ID UJ. Projekty są przyjmowane w trybie ciągłym.

8) W trakcie realizacji projektu jego kierownik jest zobowiązany na bieżąco składać w dziekanacie Wydziału Historycznego dokumenty finansowe z uwzględnieniem terminów płatności.

7) Kierownik grupy do dnia 1 grudnia br. jest zobowiązany złożyć raport z przebiegu prac i rozliczenie finansowe projektu. W przypadku projektów trwających powyżej 12 miesięcy do dnia 1 grudnia br. kierownik jest zobowiązany złożyć również wniosek zawierający harmonogram i kosztorys prac w następnym roku kalendarzowym.